

**PROGRAMA DE TRABAJO**  
**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2011**

**1.- DISEÑO METODOLÓGICO:**

Se ha planteado la realización de dos talleres distritales, uno al inicio y otro al finalizar o formalización de acuerdos y realizar en cada zona dos talleres participativos, en cada una de las 05 zonas (Cercado, Paul Poblet, CPRs Unidos, Manchay y Villa Poeta José Gálvez B.), con los siguientes contenidos:

<b>1° TALLER DISTRITAL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rendición de cuentas.</li><li>• Presentación del estado situacional de la ejecución de los proyectos aprobados en el Presupuesto Participativo 2006, 2007, 2008, 2009 y 2010.</li><li>• Informe de la Asignación Presupuestal para el Presupuesto Participativo 2011.</li></ul>
<b>1° TALLER ZONAL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitación Marco general del PP</li><li>• Presentación de la reglamentación y metodología del PP (reglas de juego).</li></ul>
<b>2° TALLER ZONAL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Validación de la Tabla de Criterios de Priorización</li><li>• Presentación, alcances y contenidos de los PDZs y sus proyectos</li><li>• Socialización de los proyectos priorizados en el PP2009 pero que no se les asignó recursos.</li><li>• Determinación de nuevos problemas de la zona</li><li>• Formulación de las fichas de proyectos.</li><li>• Priorización de los proyectos para su incorporación al Presupuesto Participativo.</li><li>• Firma de las actas correspondientes.</li></ul>
<b>2° TALLER DISTRITAL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentación de acuerdos de priorización de proyectos de los talleres zonales.</li><li>• Formulación del cuadro consolidado de proyectos priorizados.</li><li>• Firma de las actas correspondientes.</li></ul>

**2. TALLERES ZONALES**

Para el caso del PP2010 consideramos que para articular este proceso al anteriormente descrito, debemos de trabajarlos en simultáneo de forma tal que permita a la Municipalidad cumplir con sus obligaciones normativas; que además permita que la ciudadanía participe de forma activa desde sus zonas y que las decisiones tomadas por las zonas sean vinculantes con la Municipalidad.

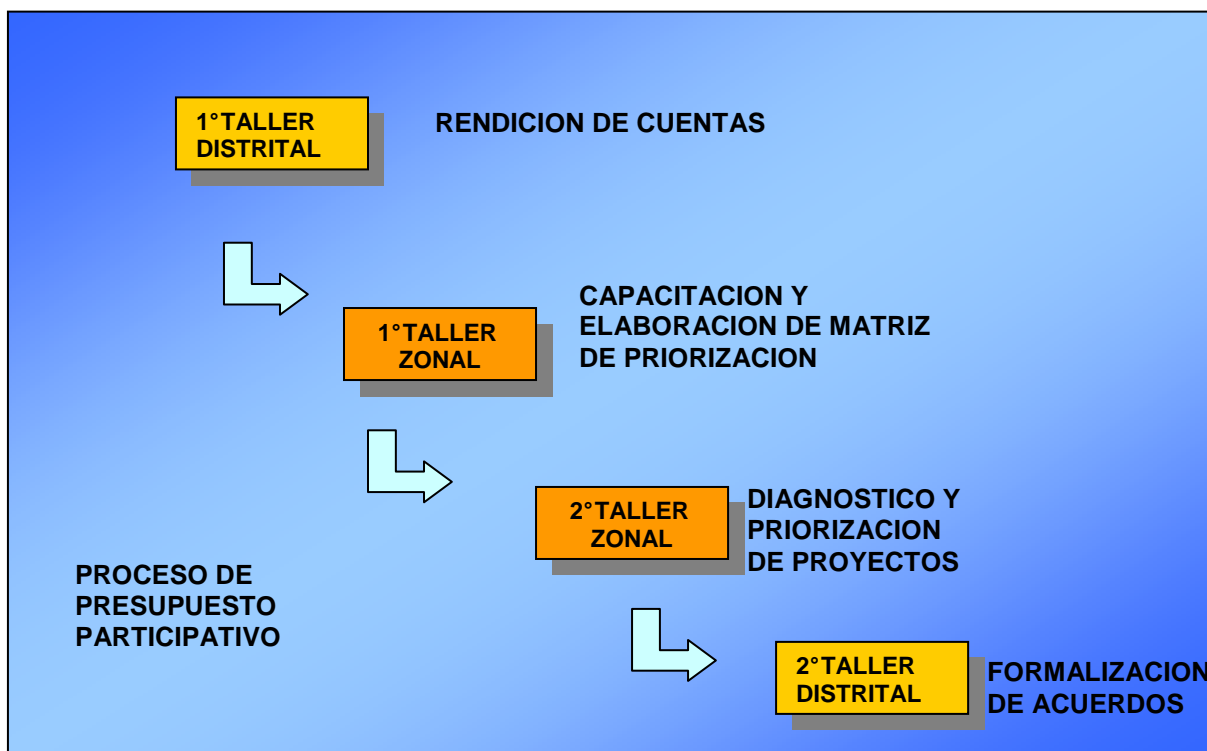
<b>Actividades</b>	<b>Fecha</b>	<b>Lugar</b>
<b>PRIMER EVENTO DISTRITAL INFORMATIVO DE RENDICIÓN DE CUENTAS.</b>	Domingo 16 de Mayo 09:00 a.m.	Auditorio de la Municipalidad de Pachacámac
<b>PRIMER TALLER PARTICIPATIVO ZONAL: CAPACITACIÓN Y APROBACIÓN DE CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN.</b>		
• Capital del Distrito - Pachacámac Histórico y Paúl Poblet	Viernes 21 de Mayo 6:00 p.m.	Auditorio de la Municipalidad
• CPRS Unidos Margen Derecha	Sábado 22 de Mayo 6:00 p.m.	CPR Picapiedra
• Villa Poeta José Gálvez Barrenechea	Sábado 22 de Mayo 6:00 p.m.	Agencia Municipal
• Huertos de Manchay	Domingo 23 de Mayo 09:00 a.m.	Local Sector El Pedregal
<b>SEGUNDO TALLER PARTICIPATIVO ZONAL: DIAGNOSTICO Y PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS</b>		
• Capital del Distrito - Pachacámac Histórico y Paúl Poblet	Viernes 04 de Junio 6:00 p.m.	Auditorio de la Municipalidad
• CPRS Unidos Margen Derecha	Sábado 05 de Junio 6:00 p.m.	CPR Picapiedra
• Villa Poeta José Gálvez Barrenechea	Sábado 05 de Junio 6:00 p.m.	Agencia Municipal
• Huertos de Manchay	Domingo 06 de Junio 09:00 a.m.	Local Sector El Pedregal
<b>SEGUNDO EVENTO DISTRITAL DE FORMALIZACIÓN DE ACUERDOS</b>	Domingo 13 de Junio 09:00 a.m.	Auditorio de la Municipalidad de Pachacámac

En este caso se considera que si bien la orientación del MEF plantea tres grandes momentos metodológicos que son:

1. Convocatoria, registro y capacitación a agentes participantes.
2. Definición de ideas de proyectos.
3. Priorización y acuerdos finales.

Se plantea que es factible esto con la realización de dos eventos, de los cuales el referente a la capacitación de agentes participantes sería a nivel distrital descentralizado, y por otro lado el diagnóstico y la ideas de proyectos y su priorización se realizaría en el segundo taller zonal y un último evento distrital de

formalización de acuerdos. Para graficar mejor la ruta metodológica se plantea en el siguiente cuadro:



El esquema explicita que hay un evento (los 3ºs talleres zonales que se hacen parte de ambos procesos y en ellos se da su articulación)

Se considera que para cada uno de estas fases se requieren afinar condiciones previas que son:

- Formulación o adecuación de instrumentos normativos municipales (ordenanzas, reglamentos)
- Determinación de montos a ofertar en el proceso de PP.
- Adecuación de la matriz de priorización a la realidad distrital.
- Determinación con la Municipalidad del plan de comunicación.
- Definición de los criterios mínimos para la formulación de ideas de proyectos para someterlos al PP
- Desarrollo de capacidades de planificación en los equipos municipales a través del acompañamiento en el proceso.
- Lograr alianzas interinstitucionales para el desarrollo y continuidad del proceso

### 3. ACTIVIDADES

Finalmente, se señala el cuadro de actividades (Anexo N° 01)

#### **4. ORGANIZACIÓN**

La convocatoria se ha efectuado mediante la Ordenanza N° 061-2009-MDP/C del 21 ABR 2009.

El Equipo técnico Municipal, está constituido por:

- ❖ Gerente de Planeamiento y Presupuesto, quien lo presidirá
- ❖ Gerente de Desarrollo Humano
- ❖ Gerente de Desarrollo Urbano y Rural
- ❖ Gerente de servicios a la Ciudad
- ❖ Gerente de Desarrollo Económico y Turístico
- ❖ Sub Gerente de Participación Vecinal y Promoción Social
- ❖ Sub Gerente de Educación, Cultura, Recreación y Deportes
- ❖ Jefe de la Unidad de Imagen Institucional
- ❖ 2 Representantes de la Sociedad Civil, propuestos por el CCLD

#### **5. FINANCIAMIENTO**

El presente Programa de Presupuesto Participativo para el año 2010, se encuentra inmerso dentro del Proyecto de Fortalecimiento del Sistema de Participación Vecinal, que ha sido aprobado en el Presupuesto Participativo del año 2007, y que se mantiene vigente a la fecha, bajo la siguiente cadena funcional:

FUNCION	:	03 Planeamiento, Gestión y Reserva de Contingencia
PROGRAMA	:	004 Planeamiento Gubernamental
SUB PROGRAMA	:	0005 Planeamiento Institucional
PROYECTO	:	2.000634 Fortalecimiento Institucional
FTE. FINANC.	:	5 Recursos Determinados
RUBRO	:	07 FONCOMUN
MONTO	:	S/. 8,943.00

(Anexo N° 01)  
Cuadro de Actividades

ACTIVIDAD	OBJETIVO	METODOLOGÍA	RESULTADOS ESPERADOS	PARTICIPANTES
<b>FASE 1</b>				
Formulación del Plan de Trabajo	Contar con un plan de trabajo coherente con los objetivos del PP.	Planificación de actividades	Plan de trabajo elaborado	
Reunión con responsable de planificación y presupuesto municipal para concordar planes de trabajo	Concertar opiniones sobre el plan de trabajo presentado	Presentación	Plan de trabajo ajustado y aprobado	Responsable de Planificación y Presupuesto de la Municipalidad
<b>FASE 2</b>				
Evaluación del PP2009	Recoger lecciones aprendidas para mejorar el PP2010	Recojo de información mediante el uso de una matriz	Contar con información que permita mejorar el PP2010	Equipo Técnico Municipal, ONG's
Inscripción de agentes participantes al proceso de PP	Contar con un registro de agentes que participaran del proceso	La que se describe en la ordenanza correspondiente	Agentes participantes identificados e inscritos	Planificación y Presupuesto, Participación Vecinal de la Municipalidad.
Diseño y aprobación de documentos normativos del proceso de PP	Establecer los criterios y mecanismos para la conducción del proceso.	La que se describe en la ordenanza correspondiente.	Participantes del PP y Planes Zonales conocen los términos y condiciones del proceso	Equipo técnico de la Municipalidad
Reuniones de coordinación con el equipo técnico municipal	Mantener informado de las actividades del proceso.	Reuniones, comunicación vía mail.	Coordinaciones realizadas. Acuerdos alcanzados	Equipo técnico de la Municipalidad
Convocatoria al proceso de PP	Contar con un grupo representativo de actores del distrito de Pachacamac.	Invitación vía carta, teléfono y visita a domicilio.	Contar con la presencia aproximada de 80 actores locales.	Equipo técnico de la Municipalidad

ACTIVIDAD	OBJETIVO	METODOLOGÍA	RESULTADOS ESPERADOS	PARTICIPANTES
Reunión de capacitación con coordinadores de zona y facilitadores	Orientar a los facilitadores que van a conducir los talleres participativos.	Charlas Técnicas dirigidas.	Equipo técnico municipal capacitado para conducir el proceso	Equipo técnico de la Municipalidad
Reunión de trabajo con ONGs de la zona de intervención	Incorporar aliados estratégicos para fortalecer el PP	Mesa de trabajo	Ong's se insertan en el proceso de desarrollo local.	Equipo técnico de la Municipalidad, ONG's
Trabajo técnico de preparación de materiales para talleres	Contar con material visual que oriente a los participantes	Diseño de guías, manuales	Material impreso	Equipo técnico de la Municipalidad
<b>I Taller Distrital: Rendición de Cuentas</b>	Presentación del estado situacional de la ejecución de los proyectos aprobados en el Presupuesto Participativo 2006, 2007, 2008 y 2009.	Expositiva	Agentes participantes se informan sobre el nivel de ejecución de los proyectos del PP	Equipo técnico de la Municipalidad, ONG's
<b>FASE 3</b>				
<b>I Taller Zonal: Capacitación</b>	Difundir y capacitar a los agentes participantes sobre el proceso del PP	Taller centralizado en el local municipal, presencia de autoridades y funcionarios	Agentes participantes conocen los alcances del PP y su nivel de participación	Agentes Participantes funcionarios de la MDP representantes de ONG's
Convocatoria a 1º Talleres zonales	Asegurar la participación de los actores zonales	Invitación vía carta, teléfono y visita a domicilio.	Contar con la presencia aproximada de 40 agentes zonales	Equipo técnico de la Municipalidad.
Diseño de instrumentos para talleres zonales	Contar con material que oriente a los participantes		Contar con Material impreso de orientación y difusión	Equipo técnico de la Municipalidad.
Capacitación a facilitadores y coordinadores del equipo municipal.	Orientar a los facilitadores y coordinadores sobre la conducción del proceso.	Charlas técnicas	Grupo técnico calificado para la conducción del PP y los PDZ	Equipo técnico de la Municipalidad .
<b>II Taller Zonal:</b>	Identificar y priorizar ideas de	Análisis de los programas y	Lista de actividades y	Población organizada de cada

ACTIVIDAD	OBJETIVO	METODOLOGÍA	RESULTADOS ESPERADOS	PARTICIPANTES
Diagnóstico y priorización de proyectos y por zonas (05 talleres)	proyectos en la lógica del PDZ y su incorporación en el ejercicio fiscal 2010	proyectos de forma participativa en conformidad con lo establecido en el PP	proyectos realizables y posibles en el corto mediano y largo plazo.	Zona, Equipo técnico de la Municipalidad.
Sistematización de talleres	Ordenar la información recogida en el taller	Trabajo de gabinete.	Matriz con la priorización de proyectos en cada Zona	Equipo técnico.
Evaluación técnica de los proyectos priorizados en los talleres zonales	Revisar de manera técnica y económica las ideas de proyectos priorizados	Trabajo de gabinete.	Lista de Proyectos evaluados y revisados según el presupuesto de la municipalidad	Gerencias responsables Área de planificación de la MDP.
<b>FASE 4</b>				
II Taller distrital de Formalización de Acuerdos finales	Presentar a la población participante los resultados del Proceso del PP.	Reunión centralizada con representantes de la 5 zonas	Presentación pública del presupuesto participativo y los planes zonales	Población organizada de cada Zona, Equipo técnico de la Municipalidad y ONG's
Sistematización de acuerdos del PP		Trabajo de gabinete.	Listas de proyectos acordados	Equipo técnico de la Municipalidad.
Formulación de informes finales		Trabajo de gabinete.	Documento que sistematiza la experiencia	Equipo técnico.

Equipo Técnico Municipal  
Institución FOVIDA